جامعة طنطا
كلية الآداب
قسم علم الاجتماع

١٢٠

اللائحة الدراسية الداخلية لبرنامج

"علم الاجتماع وقضايا الأسرة"
Sociology and Family Issues

بنظام الساعات المعتمدة

مرحلة الليسانس

قائمة المحتويات

الموضوع	رقم الصفحة
أولاً : الرؤية • رؤية الكلية • رؤية قسم علم الاجتماع • رؤية برنامج علم الاجتماع وقضايا الأسرة	٢
ثانياً : الرسالة • رسالة الكلية • رسالة قسم علم الاجتماع • رسالة برنامج علم الاجتماع وقضايا الأسرة	٢
ثالثاً : الأهداف • أهداف قسم علم الاجتماع • أهداف برنامج علم الاجتماع وقضايا الأسرة	٣
رابعاً : مبررات استحداث البرنامج	٣
خامساً : البرامج المختارة كمؤشرات مرجعية لبناء البرنامج الدراسي الحالي	٤
سادساً : أحكام اللائحة	٤-١٠
سابعاً : مقررات البرنامج • المقررات الاجبارية • المقررات الاختيارية	١١- ١٢
ثامناً : توزيع المقررات على المستويات الدراسية	١٣- ١٦
تاسعاً : اللائحة الإدارية للبرنامج	١٧
عاشراً : توصيف المقررات الدراسية	١٨- ٢٨

أولاً: الرؤية :

١- رؤية الكلية :

أن يعترف بها كواحدة من كليات الآداب رفيعة المستوى في مصر، والعالم العربي، وأن تكون قادرة على لتنافس محليًا واقليميًا، وأن تسهم مع باقي كليات الآداب في الجامعات المصرية في تنمية الخبرة الشخصية وتصلنا بالعالم والقضايا الدولية والغايات الإنسانية.

٢- رؤية قسم علم الاجتماع :

تحقيق التميز والجودة العالية في المعرفة والتعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع في مجال الرعاية الاجتماعية ورفاهية المجتمع

٣- رؤية برنامج علم الاجتماع وقضايا الأسرة :

التميز في دراسة وتحليل القضايا والظواهر والمشكلات الأسرية (الزواج - الطلاق – العنف الأسرى – العنوسة .....إلخ) ، وتأهيل متخصصين قادرين على البحث والتعلم والتطوير الذاتي للمساهمة في تنمية وخدمة المجتمع.

ثانياً: الرسالة :

١- رسالة الكلية :

تلتزم الكلية بتخريج متخصص على مستوى عال من المعرفة في مجالات العلوم الإنسانية، والاجتماعية، واللغات، وتنمية روح الإبداع واكتساب مهارات البحث العلمي والاجتماعي من أجل خدمة أهداف وقضايا المجتمع.

٢- رسالة قسم علم الاجتماع:

تقديم برامج علمية للطلاب تمكنهم من العمل الاجتماعي في جميع القطاعات والمؤسسات المختلفة بمهارات وقدرات مهنية وفنية وبحثية عالية الجودة وإنتاج ونشر البحوث الاجتماعية التي تساهم في حل مشكلات المجتمع المحلي والقومي .

٣- رسالة برنامج علم الاجتماع وقضايا الأسرة :

التطوير المستمر في مجالات التدريس والتدريب والبحث العلمي وخدمة المجتمع في مجال دراسة وتحليل القضايا الأسرية ، من خلال إستراتيجيات وبرامج أكاديمية وشراكات مع قطاعات المجتمع المختلفة .

ثالثاً: الأهداف :

١- أهداف قسم علم الاجتماع:

- تأهيل وإعداد خريجين مؤهلين علميا وفنيا وأكاديميا في مجال علم الاجتماع وقادرين على تلبية احتياجات سوق العمل
- تقديم برامج ودراسات بحثية ميدانية لإنتاج المعرفة الأكاديمية المتخصصة على مستوى الماجستير و لدكتوراه وما بعدها.
- مشاركة أعضاء هيئة التدريس وطلاب الدراسات العليا في اعتماد مشاريع بحثية والمشاركة في المنتديات العلمية والقومية والعالمية
- تبادل الروابط العلمية بين القسم والأقسام العلمية المناظرة في الجامعات المصرية والعربية والعالمية الأخرى.

٢- أهداف برنامج علم الاجتماع وقضايا الأسرة :

- تأهيل الكوادر البشرية القادرة على العمل في في مجالات الزواج والأسرة من خلال التخصصات الأكاديمية والمهنية، مع التأهيل الفكري للدراسين والربط بين الأفكار النظرية والواقع الميداني ، لإكسابهم مهارات العمل الميداني في هذا المجال .
- إعداد مجموعة من الأخصائيين في مجال دراسة وتحليل القضايا والظواهر والمشكلات الأسرية .
- إكساب الدارسين مهارات الاتصال والتفاعل الاجتماعي الأسري .
- تدريب الدارسين على مهارات التوجيه الاجتماعي في المجال الأسري .
- تزويد الدارسين بمفهيم وأساليب حل المشكلات الأسرية .
- تنمية القدرة على عمل الدراسات والأبحاث في مجال قضايا الأسرة .
- تنمية روح المبادرة عند الطلاب في ميادين العمل الاجتماعي المختلفة.
- الاسهم في تعزيز دور الجامعة على صعيد البحث العلمي، وذلك بإجراء البحوث العلمية التطبيقية في مجال القضايا والظواهر والمشكلات الأسرية.

رابعاً: ميزات استحداث البرنامج :

- حاجة المجتمع لتأهيل مجموعة من الأخصائيين الذين يستطيعون القيام بدراسة القضايا الأسرية.
- تشخيص الأوضاع الاجتماعية الراهنة التي تمر بها الأسرة المصرية مع رصد القضايا المختلفة والمؤثرة في البنية الاجتماعية للاسرة .
- تقديم المشورة المهنية للمقبلين على الزواج من أجل إقامة أسر على دعائم سليمة .
- حاجة المجتمع لعلاج المشكلات الأسرية ، ولا سيما مع تزايد حالات الطلاق والتفكك الأسري .
- يغلب على البرنامج الطابع التطبيقي ، مما قد يسهم في تغيير نظرة المجتمع للعلوم الاجتماعية بأنها علوم نظرية وضعيفة الصلة بالواقع الاجتماعي ومؤسساته.
- يتضمن البرنامج مقررات دراسية تلائم الخصائص الاجتماعية والثقافية والاقتصادية للمجتمع المصري، والتي تتناسب مع التغيرات المعاصرة على كافة المستويات .
- تتناسب مخرجات البرنامج في تخصصاته المختلفة مع متطلبات سوق العمل في الوقت الراهن في القطاعات الحكومية والخصة ومنظمات المجتمع المدني.

خامساً: البرامج المختارة كمؤشرات مرجعية لبناء البرنامج الحالي :

اسم البرنامج الدراسي المماثل	الجامعة
Family Studies, BA/MA	University of North Alabama College of Arts and Sciences, Florence, USA
Bachelor of Science in Family Studies	University of Missouri-Kansas City
برنامج البكلوريوس والماجستير والدكتوراه في الارشاد والتوجيه الأسري	الجامعة العربية المفتوحة بشمال أمريكا
ماجستير الآداب في التوجيه والإصلاح الأسري	جامعة الملك عبد العزيز - جدة

سادساً: أحكام اللائحة :

مادة ١: اسم البرنامج :
يمنح مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس إدارة البرنامج درجة الليسانس في علم الاجتماع وقضايا الأسرة بنظم الساعات المعتمدة.

مادة ٢: التعريف بالبرنامج :

أ- الأهداف العامة للبرنامج :

بنهاية البرنامج يكون الطالب قادراً على أن :

- يعرف المفاهيم الأساسية في مجال علم الاجتماع وقضايا الأسرة.
- يكتسب مهارات التخطيط والتنفيذ والمتابعة والتقييم لمجالات البحث الاجتماعي في المجال الأسري وتطبيقاته المختلفة.
- يوظف المعارف والتطورات التكنولوجية الحديثة في تشخيص وحل المشكلات الأسرية .
- يطبق المعارف والمهارات المهنية المكتسبة في المجالات الاجتماعية المختلفة بدءا من ذاته مروراً بأسرته وانتهاء بالمجتمع ككل.

ب- مدلولات الرموز والأرقام :

يدل الرمز (SOC) على علم الاجتماع ، ويتكون رقم المادة من ثلاث خانات

مادة ٣: الفئات المستهدفة :

- طلاب الثانوية العامة بشعبتيها العلمية والأدبية الذين تنطبق عليهم شروط الالتحاق بكلية الآداب .
- العاملين في مجال الارشاد الأسري ومحاكم الأسرة ومكاتب الاستشارات الأسرية والمراكز البحثية الحاصلين على مؤهل عالي في علم الاجتماع أو علم النفس أو الأنثروبولوجيا أو الاقتصاد أو الخدمة الاجتماعية .
- المهتمين بالقضايا والمشكلات الأسرية الحاصلين على مؤهلات عليا .

مادة ٤: متطلبات سوق العمل للبرنامج ودراسة الجدوى:
من المتوقع زيادة أعداد الراغبين في الالتحاق بالبرنامج ، لكونه من البرامج الجديدة المتخصصة في مجال الأسرة على مستوى الوطن العربي ، ما قد يسهم في المراحل المقبلة في تأسيس شراكات مع المراكز والمؤسسات المهتمة بالعمل الاجتماعي والأسري ، وكذلك عقد توأمة مع البرامج المناظرة على المستوى العالمي.

وتتعدد الفرص الوظيفية بالنسبة لخريجي البرنامج ، ومن بينها:

- العمل البحثي: تتاح فرص كثيرة لخريجي البرنامج ممارسة البحث الاجتماعي في مجال قضايا ومشكلات الأسرة ، من خلال مراكز البحوث الاجتماعية المتخصصة في مجال دراسات الأسرة في مصر.
- العمل في المحاكم الأسرية : كخبير أسري تستعين به محاكم الأسرة لحل المشكلات الأسرية .
- العمل في مجال مكاتب الاستشارات الأسرية : تتاح فرص عظيمة لخريجي برنامج علم الاجتماع وقضايا الأسرة لانشاء مكاتب استشارات أسرية من أجل تقديم المشورة المهنية للمقبلين على الزواج من أجل إقامة أسر على دعائم سليمة ، والمساعدة على حل المشكلات الأسرية .
- العمل الاجتماعي: تتاح فرص كثيرة لخريجي البرنامج للعمل في مجال القضايا والظواهر والمشكلات الأسرية، والجمعيات الأهلية ، والمجتمع المدني .

مادة ٥: بيان الموارد المادية والبشرية :

الموارد المادية : توفر الكلية القاعات الدراسية اللازمة لاستيعاب الطلاب ، كما تتوافر داخل محافظة الغربية العديد من المراكز التدريبية لمتخصصة في مجالات العمل الاجتماعي والأسري .

الموارد البشرية : يتوافر بالقسم أعضاء تدريس ذوي كفاءة وخبرات متنوعة ، حيث يوجد على رأس العمل عدد (٩) أساتذة ، و(٣) أستاذ مساعد و (٩) مدرسين .

مادة ٦: متطلبات الحصول على الدرجة العلمية :

للحصول على درجة البيسانس في علم الاجتماع وقضايا الأسرة يجب أن يجتاز الطالب (١٣٠) ساعة معتمدة وفقاً للخطة، وذلك تماشياً مع خطة البرنامج التي أعدت لتلبية متطلبات القسم والكلية والجامعة ، وذلك على النحو التالي:

١- **متطلبات الجامعة :** (عدد١٢ ساعة) تتمثل في المقررات التالية :

أ- لغة انجليزية (كتابة ومحادثة)
ب- مهارات التفكير الفلسفي
ت- لمجتمع المصري المعاصر
ث- مهارات الاتصال

٢- **متطلبات كلية :** (عدد ١٢ ساعة) وتتمثل في المقررات التالية :

أ- لغة عربية (نحو وتعبير) .
ب- مهارات البحث على شبكة الإنترنت .
ت- لمجتمع في الفن المصري القديم.
ث- لحياة اليومية في الفن في العصر الكلاسيكي.
ج- الفن القبطي والإسلامي .
ح- التراث الشعبي.

٣- مقررات اختيارية (عدد ١٢ ساعة) يختارها الطالب من المقررات الاختيارية .

٤- مقررات اجبارية (عددها ٩٤ ساعة) .

مادة ٧: القيد والقبول والتحويل :

- يسمح بالقيد في البرنامج للطلاب الحاصلين على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها ومن الحاصلين على المجموع المؤهل لكلية الآداب طبقا للقواعد التي يضعها المجلس الأعلى للجامعات.
- يسمح للحاصلين على مؤهلات عليا بالالتحاق بالبرنامج ، وفقاً للوائح المنظمة للكلية .
- يقبل البرنامج الطلاب المحولين من كليات الآداب الأخرى ، أو البرامج المماثلة بعد عمل المقاصة العلمية اللازمة لكل حالة على حدة، وفي ضوء القواعد المنظمة لذلك والتي يصدرها مجلس إدارة البرنامج.
- يقبل البرنامج الطلاب الوافدين حسب الإجراءات النظامية التي تحددها إدارة الوافدين بوزارة التعليم العالي.

مادة ٨: نظام الدراسة :

- الحد الأدنى لإجمالي عدد الساعات هو ١٣٠ ساعة معتمدة شاملة لمتطلبات الكلية ومتطلبات تخصص ومتطلبات الجامعة

- مدة الدراسة بالبرنامج ١٣٠ ساعة معتمدة وفقاً لنظام الفصول الدراسية .
- اللغة العربية هى لغة الدراسة بالبرنامج ، ولمجلس إدارة البرنامج في أحوال خاصة أن يرخص للطالب في الإجابة بلغة أخرى بعد أخذ رأي المرشد الأكاديمي.

مادة ٩: الفصول الدراسية :

تنقسم السنة الأكاديمية إلى ثلاثة فصول دراسية كالآتي :

- الفصل الدراسي الأول : يبدأ في شهر سبتمبر ولمدة ١٦ أسبوعاً (شامل الامتحانات).
- الفصل الدراسي الثاني : يبدأ في شهر فبراير (عقب إجازة نصف العام) ولمدة ١٦ أسبوعا.
- الفصل الدراسي الصيفي: وهو فصل اختياري – وليس اجبارياً – يبدأ في شهر يوليو ولمدة ٨ أسابيع ، على أن تتضاعف عدد الساعات الدراسية الأسبوعية المخصصة لكل مقرر، على أن يكون الحد الأقصى لعدد الساعات المسجلة للفصل ٩ ساعات دراسية.

مادة ١٠ : قواعد الإنتظام في الدراسة :

يجب أن يلتزم جميع الطلاب المسجلين في البرنامج بالقواعد الجامعية التالية :

- يتم دفع مصاريف التسجيل والخدمات التعليمية عند بدء التسجيل ، ويحدد مجلس إدارة البرنامج المصروفات المطلوبة للتسجيل والخدمات التعليمية .
- أي طالب لا يسدد المصروفات الدراسية كاملة لا يسمح له بالانتظام في الدراسة بالكلية ، وإذا كانت هناك أي مصروفات دراسية غير مسددة تحجب نتيجة الطالب .
- على الطلاب أن يخطروا المرشد الأكاديمي المخصص لهم من قبل المجلس الأكاديمي عند انقطاعهم عن الدراسة لمدة تزيد عن أسبوع ، وإذا كان الانقطاع نتيجة للمرض ، فيجب تقديم شهادة مرضية تدل على ذلك ، وتعتمد الشهادة المرضية من اللجنة الطبية المختصة ، بإدارة الشئون الطبية بالجامعة .
- إذا انسحب الطالب من البرنامج نهائياً خلال الأسبوعين الأول والثاني يخصم (٢٠٪) من المصروفات المقررة، أما إذا انسحب الطالب خلال الأسبوعين التاليين فإنه لا يسترد إلا نصف المصروفات المقررة ، وفي حالة الانسحاب بعد ذلك وحتى الأسبوع العاشر فلا يسترد أي مصروفات دراسية.
- على الطالب أن يخطر إدارة البرنامج عن أي تغيير في عنوان مراسلته.
- يجوز تعديل المصروفات الدراسية والاضافية بناءً على تقرير تقييم البرنامج وبحث ميزانيته، ويجوز أن يقترح مجلس إدارة البرنامج تعديل المصروفات الدراسية والاضافية وغيرها ، ويصدر التعديل بتوصية من اللجنة التنفيذية للبرنامج ، ويعتمد من اللجنة التنفيذية العليا ومن مجلس الجامعة.
- يسدد الطلاب الوافدون المصروفات الدراسية بالعملة الأجنبية.

مادة ١١: المرشد الأكاديمي :

يعين مجلس إدارة البرنامج لكل مجموعة من الطلاب مرشداً أكاديمياً من أحد أعضاء هيئة التدريس بالقسم ، لمساعدة الطالب ومعاونته في اختيار المقررات وتسجيلها ،ومراقبة أداءه الدراسي ، والاحتفاظ بملف خاص بكل طالب.

مادة ١٢: تسجيل الطلاب :

- يمكن للطالب التسجيل في الفصلين الأول والثاني مالا يزيد عن ٢١ ساعة دراسية معتمدة ، ولا يقل عن ١٢ ساعة.
- يمكن للطالب تسجيل مالا يزيد عن ٩ ساعات في الفصل الصيفي ، ويجوز لمجلس إدارة البرنامج رفع حده الأقصى إذا كان ذلك يؤدي إلى تحرج الطالب.
- يسمح للطالب الانسحاب من المقرر بعد تقديمه طلب للمرشد الأكاديمي ، واعتماده من مجلس إدارة البرنامج.
- يراعى في عملية تسجيل المقررات استيفاء المتطلبات السابقة وفقاً للخطة الدراسية.

مادة ١٣: مواعيد التسجيل:

- يجب أن تنتهي إجراءات تسجيل لطلاب الجدد لكل فصل دراسي خلال الأسبوع السابق لبدء الدراسة بهذا الفصل . على ألا يشمل ذلك الفصل الدراسي الصيفي ، ولمجلس إدارة البرنامج الحق في البت في الحالات المتأخرة عن التسجيل خلال المدة المسموح بها.

- يقوم مجلس إدارة البرنامج بالإعلان عن مواعيد التسجيل في المقررات قبل بدء الدراسة في كل فصل دراسي ، وعلى الطلاب أن يراجعوا اختياراتهم مع المرشدين الأكاديميين المخصصين لهم ، ويشترط موافقة لمرشد الأكاديمي في تسجيل أو حذف المقررات ، كما يشترط موافقة مجلس إدارة البرنامج على تسجيل المقررات للطلاب المتخلفين عن التسجيل في المواعيد المعلنة.

مادة ١٤ : قواعد وآليات التسجيل واضافة وحذف المقررات:

- يمكن للطالب بعد التسجيل أن يضيف أو يحذف مقررات ويؤدي عدم إتمام الإجراءات اللازمة عند حذف مقرر إلى اعتباره مقرر تم الرسوب فيه ، ويجوز للطالب حذف مقرر بدون أي أثر أكاديمي حتى نهاية الأسبوع الثالث بالنسبة للفصلين لدراسيين الأول والثاني ، وحتى نهاية الأسبوع الثاني في الفصل الصيفي ، وبعد ذلك يكون التسجيل المسموح به هو الانسحاب من المقرر ، والمقرر المحذوف لا يظهر في بيان درجات الطالب والذي يعطى للطالب ، وبعد هذا التاريخ يأخذ الطالب تقدير W (انسحاب رسمي في المقرر).
- يجوز للطالب الذي بلغ معدله التراكمي (٣) أو أكثر بالتسجيل حتى ٢١ ساعة معتمدة في الفصل التالي لحصوله على هذا المعدل.
- لا يسمح للطالب الذي لا يزيد معدله التراكمي عن (١,٣) بتسجيل أكثر من ١٢ ساعة معتمدة في الفصل الدراسي التالي لحصوله على هذا المعدل.
- إذا رغب الطالب في الانسحاب من المقرر أو من الفصل الدراسي لعذر يقبله مجلس إدارة البرنامج ، عليه أن يتقدم بطلب لشئون الطلاب ويحصل على موافقة المرشد الأكاديمي واعتماد مجلس إدارة البرنامج ، ويقوم بإعادة المقررات في فصل دراسي آخر (دراسة وامتحاناً) ، ولا تدخل المقررات المنسحب منها في حساب المعدل التراكمي ، وإذا كان اعتذار الطالب لأسباب مرضية ، فإن الأمر يقتضي عرض الطالب على اللجنة الطبية المختصة بإدارة لشئون الطبية بالجامعة.

مادة ١٥ : مواعيد حذف واضافة المقررات :

يمكن للطالب بناء على اقتراح المرشد الأكاديمي حذف مقرر دراسي والتسجيل في مقرر آخر في حدود العبء الدراسي خلال أسبوعين من بدء الدراسة للفصل الدراسي ، كما يمكن للطالب بناء على اقتراح المرشد الأكاديمي الانسحاب من مقرر دراسي خلال الأربع أسابيع الأولى بدون تسجيل مقررات أخرى.

مادة ١٦ : إعادة المقررات :

- يسمح للطالب المنذر أكاديميا بإعادة التسجيل في مقرر سبق له دراسته، وحصل فيه على تقدير (C) أو أقل ويحتسب له التقدير الذي حصل عليه في الإعادة بحد أقصى (+B) على أن تذكر جميع التقديرات التي حصل عليها في سجله الأكاديمي ، وعند حساب المعدل التراكمي يحتسب له التقدير الأخير فقط.
- عند إعادة الطالب لمقرر رسب فيه (حصل فيه سابقا على تقدير F) فعليه إعادة دراسة هذا المقرر وأداء الامتحان فيه ويحتسب له التقدير الذي حصل عليه في الإعادة بحد أقصى (B) على أن تذكر جميع التقديرات التي حصل عليها الطالب في سجله الأكاديمي ، وعند حساب المعدل التراكمي يحتسب له التقدير الأخير فقط.
- يحصل الطالب على تقدير F إذا تغيب عن الحضور بدون حذف المقرر أو الانسحاب منه.

مادة ١٧ : مستويات الدراسة :

يشتمل البرنامج على أربعة مستويات دراسية بنظام الفصول الدراسية على ما يلي :

المستوي	عدد الساعات المعتمدة
المستوي الأول	من صفر:٣٣ ساعة معتمدة
المستوي الثاني	من ٣٤ : ٦٣ ساعة معتمدة
المستوي الثالث	من ٦٤ : ٩٣ ساعة معتمدة
المستوي الرابع	من ٩٤ : ١٣٠ ساعة معتمدة

مادة ١٨: الحرمان من أداء الامتحان في مقرر:
يحرم الطالب من التقدم لأداء الامتحان في كل أو بعض المقررات بقرار من مجلس إدارة البرنامج بناء على طلب من أستاذ المقرر والمرشد الأكاديمي ، وذلك إذا كانت المواظبة عل حضور المحاضرات والتمارين تقل عن ٧٥٪ من اجمالي الساعات الفعلية.

مادة ١٩: تقييم أداء الطالب في المقررات:
يتم تقسيم درجة كل مقرر على الأعمال الفصلية والامتحانات الشفوية والعملية والتحريرية كما يلي :

نوع المقرر	اختبار منتصف الترم	اختبار عملي	اختبار شفوي	اختبار تحريري
مقررات عملية	٢٠	١٠	٢٠	٥٠
مقررات نظرية	٢٠	٠	٢٠	٦٠

مادة ٢٠ : تقدير المقررات الدراسية:
سيتم تقييم أداء الطلاب حسب نظام الساعات المعتمدة وفقاً للجدول التالي:

النسبة المئوية	التقدير	النقاط	التقدير
٩٥٪ فأكثر	A+	٤	ممتاز
من ٩٠٪ إلى أقل من ٩٥٪	A	٣,٧	
من ٨٥٪ إلى أقل من ٩٠٪	B+	٣,٣	جيد جداً
من ٨٠٪ إلى أقل من ٨٥٪	B	٢,٧	
من ٧٥٪ إلى أقل من ٨٠٪	C+	٢,٣	جيد
من ٧٠٪ إلى أقل من ٧٥٪	C	١,٧	
من ٦٥٪ إلى أقل من ٧٠٪	D+	١,٣	مقبول
من ٦٠٪ إلى أقل من ٦٥٪	D	١	
أقل من ٦٠٪	F	صفر	راسب

مادة رقم ٢١: متطلبات التخرج من البرنامج :
- يكون الحد الأدنى للمعدل التراكمي للتخرج هو ٢,٠٠ على الأقل.

مادة رقم ٢٢ :
- يمنح الطالب عند التخرج مرتبة الشرف إذا حصل على معدل تراكمي (٢,٧) نقطه أواكثر وهو ما يعادل الحد الادني للتقدير جيد جدا ويشترط لحصول الطالب علي مرتبة الشرف ألا يكون قد رسب في أي امتحان خلال تسجيله بالكلية أو الكلية المحمول منها و ن يكون قد أكمل متطلبات التخرج في مدة لا تتجاوز أربع سنوات بعد استبعاد فترات وقف القيد.

مادة رقم ٢٣ :
- يسمح للطالب بإعادة المقرر الحاصل فيه على درجة F وترصد للطالب الدرجة الجديدة بحد أقصى C
- وإذا حصل في الامتحان الذي تمت إعادته درجة أقل من C ترصد له الدرجة الفعلية التي حصل عليها ويحتسب للطالب عدد الساعات لمعتمدة الخاصة بالمقرر في المعدل التراكمي.

مادة ٢٤: تقييم الحالات الخاصة :
يوضع الطالب في حالة مراقبة من مرشده الأكاديمي إذا حصل على متوسط نقاط تراكمي أقل من (١,٣) عند نهاية أي فصل دراسي مع توجيه إنذار أكاديمي له.

مادة ٢٥: التدريب الميداني:
يؤدي الطالب تدريباً عملياً ميدانياً بعد الانتهاء من ١٠٠ ساعة على الأقل ، وبموافقة المرشد الأكاديمي ، وذلك في إحدى المؤسسات أو المراكز المختصة بالعمل الاجتماعي والأسري في محافظة الغربية أو المحافظات القريبة منها، ويكون التدريب تحت اشراف أحد أعضاء هيئة التدريس ، ويقدم الطالب إفادة من جهة التدريب بإتمام التدريب بنجاح ، وتقريراً عما قام به .

مادة ٢٦: حساب المعدل التراكمي :
تحسب نقاط المقرر والمعدل لتراكمي للطالب كما يلي:
- تحسب نقاط كل مقرر على أنها عدد ساعاته المعتمدة مضروبة في نقاط تقدير المقرر.

- يحسب المعدل التراكمي لأي فصل دراسي على أنه ناتج قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب في هذا الفصل مقسوماً على مجموع الساعات المعتمدة لهذه المقررات.

المعدل الفصلي = مجموع حاصل ضرب نقاط تقدير كل مقرر × عدد ساعاته المعتمدة / مجموع الساعات المعتمدة لهذه المقررات

يحسب المعدل التراكمي العام على أنه ناتج قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب في كل المقررات التي درسها الطالب مقسوما على مجموع الساعات المعتمدة لهذه المقررات.

المعدل التراكمي = مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب طول فترة الدراسة / عدد الساعات المعتمدة لجميع الفصول الدراسية

- إذا تكرر رسوب الطالب في مقرر ما يكتفي باحتساب الرسوب مرة واحدة فقط في المعدل التراكمي ولكن تسجل عدد المرات التي أدي فيها امتحان هذا المقرر في سجله الأكاديمي وتحتسب درجة النجاح التي حصل عليها عند اجتياز الامتحان.

مادة ٢٧: استيفاء المقررات المؤهلة (المتطلب السابق):
عند تسجيل الطالب في مقررات جديدة يراعى استيفائه للمتطلبات السابقة للمقررات طبقا للجداول واللائحة الدراسية التي توزع على الطلاب عند بداية التسجيل ، ولا يجوز للطالب أن يدرس مقرر ومتطلبه السابق في نفس الفصل الدراسي إلا إذا كان تخرجه يتوقف على ذلك ، وبعد موافقة مجلس إدارة البرنامج وطبقاً لرأي المرشد الأكاديمي .

مادة ٢٨: بيان بالسجل الأكاديمي :
للطالب الحق في الحصول على بيان معتمد لسجله الأكاديمي بعد سداد جميع المصروفات الدراسية.

مادة ٢٩ : الإنذار الأكاديمي:
إذا انخفض المعدل التراكمي للطالب عن (١,٣) بعد أي فصل دراسي من التحاقه بالكلية يوجه إليه إنذار أكاديمي يقضي بضرورة رفع الطالب لمعدله التراكمي ، ويعتبر الطالب تحت المراقبة الأكاديمية من قبل المرشد الأكاديمي.

مادة ٣٠: إيقاف القيد:
يجوز لمجلس إدارة البرنامج أن يوقف قيد الطالب – إذا تقدم الطالب بعذر مقبول يمنعه من الانتظام في الدراسة – لمدة فصلين دراسيين متصلين وبحد أقصى أربعة فصول متقطعة خلال مدة بقائه بالبرنامج وفي حالة تجاوز هذه المدد يدفع الطالب مصروفات يحددها مجلس إدارة البرنامج (ترتبط بعدد الطلاب ، والساعات المتبقية ، والمعدل الأكاديمي للطالب ، والفترة اللازمة لاستيفاء متطلبات التخرج) ، وطبقاً للقواعد المالية للبرنامج وطبقاً لقرارات مجلس الجامعة في هذا الشأن .

مادة ٣١: إلغاء القيد:
يلغى قيد الطالب إذا ارتكب مخالفة تخل بالآداب أو تخالف أنظمة الكلية أو الجامعة أو طبق في حقه لائحة تأديب الطلاب بما يتفق وقانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية.

مادة ٣٢: حالات الفصل:
يتم فصل الطالب من الدراسة في أي من الحالات التالية:

- الطالب الذي لا يتمكن من رفع متوسط نقاط التراكمي عن ١,٣ من ٤,٠ في نهاية الفصل الدراسي الرئيسي الثالث من بدء التحاقه بالبرنامج وتم انذاره أكاديميا طبقا لمادة الإنذار الأكاديمي من اللائحة.
- الطالب الذي يتكرر انخفاض متوسط نقاط التراكمي عن ١,٣ من ٤,٠ في ستة فصول دراسية رئيسية متتالية .

- يجوز لمجلس إدارة البرنامج أن ينظر في إمكانية منح الطالب المعرض للفصل نتيجة عدم تمكنه من رفع معدله التراكمي إلى ١,٣ على الأقل فرصة واحدة وأخيرة مدتها فصلين دراسيين بهدف رفع معدله التراكمي إلى ١,٣ وتحقيق متطلبات التحرج ، إذا كان قد أتم بنجاح دراسة ٨٠٪ من الساعات المعتمدة المطلوبة للتخرج على الأقل.
- يجوز للطالب إعادة دراسة المقررات التي سبق نجاحه فيها بغرض تحسين المعدل التراكمي ، وتكون الإعادة دراسة وامتحانا، ويحتسب له التقدير الذي حصل عليه في المرة الأخيرة لدراسة المقرر ، وذلك بحد أقصى خمس مقررات إلا إذا كان التحسين لغرض رفع الإنذار الأكاديمي أو تحقيق متطلبات التخرج ، وفي جميع الأحوال يذكر كلا التقديرين في سجله الأكاديمي.
- يفصل الطالب من الكلية طبقاً لفرص الرسوب المنصوص عليها باللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات بإعتبار أن المستوي يعادل الفرقة في النظام المعتاد وهى :

- طلاب المستوي الأول لهم فرصتين لبقاء نظاميين.
- طلاب المستوي الثاني لهم فرصتين فقط للبقاء نظاميين ، وفرصة واحدة فقط للبقاء من الخارج .
- طلاب المستوي الثالث لهم فرصتين فقط للبقاء نظاميين ، وثلاث فرص للبقاء من الخارج .

مادة ٣٣: المصروفات الدراسية:

تشتمل المصروفات الدراسية في البرنامج على ما يلي:

- ١٥٠ جنيه للساعة المعتمدة + ثمن الكتب

اجمالي المصاريف الدراسية للبرنامج = ١٥٠ × ١٣٠ = ١٩٥٠٠ جنيها بدون ثمن الكتب
متوسط المصاريف الدراسية السنوية = ١٩٥٠٠ ÷ ٤ = ٤٨٧٥ جنيها بدون ثمن الكتب
متوسط المصروفات الدراسية للفصل الدراسي الواحد = ٤٨٧٥ ÷ ٢ = ٢٤٣٧,٥ جنيها بدون ثمن الكتب

- ٢٥٠ جنيه مقابل كل ساعة معتمدة بالفصل الصيفي شاملة رسوم التسجيل ودخول الامتحان ، ولا يسمح بتسجيل الطالب إلا بعد سداد هذه الرسوم ، وبحد أقصى ٩ ساعات .
- يتم إعادة النظر في المبالغ السابقة كل عامين بمعرفة اللجنة التنفيذية واللجنة العليا ومجلس الجامعة.

مادة ٣٤:

تطبق أحكام قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية ، وأي تعديلات تطرأ عليه فيما لم يرد فيه نص في هذه اللائحة.

مادة ٣٥:

يجوز للجنة التنفيذية للبرنامج تعديل المحتوى العلمي لأي مقرر من المقررات الدراسية ، وتوافق عليه اللجنة العليا ويعتمده مجلس الجامعة .

مادة ٣٦:

يكون للبرنامج لائحة مالية تحددها اللجنة التنفيذية للبرنامج وتوافق عليها اللجنة العليا ويعتمدها مجلس الجامعة.

مادة ٣٧:

يجوز تعديل أي من أحكام هذه اللائحة أو موادها ، وذلك بعد إقتراح اللجنة التنفيذية وموافقة اللجنة العليا بالجامعة واعتماد مجلس الجامعة ، ويخطر المجلس الأعلى للجامعات .

سابعاً: مقررات البرنامج :

١- المقررات الإجبارية :

رمز ورقم المقرر	اسم المقرر	نوع المقرر	الوحدات الدراسية			المتطلب السابق
			نظري	عملي	اجمالي	
Soc101	مقدمة في علم الاجتماع التطبيقي	اجباري	٢	٢	٣	
Soc102	مدخل إلى علم الاجتماع الأسري	اجباري	٢	٢	٣	
Soc103	التحليل السوسيولوجي لتاريخ مصر الاجتماعي	اجباري	٢	٢	٣	
Soc201	مناهج البحث الاجتماعي في مجال الأسرة	اجباري	٢	٢	٣	
Soc202	المجتمع والاقتصاد	اجباري	٢	٢	٣	
Soc203	النظرية الاجتماعية في مجال الأسرة	اجباري	٢	٢	٣	Soc102
Soc301	الاحصاء الاجتماعي التطبيقي	اجباري	٢	٢	٣	Soc201
Soc302	قضايا اجتماعية معاصرة	اجباري	٢	٢	٣	
Soc303	الأسرة والتنمية	اجباري	٢	٢	٣	Soc103
Soc304	مشكلات التحضر والتنمية الحضرية	اجباري	٢	٢	٣	
Soc401	قضايا المعاصرة للزواج والأسرة	اجباري	٢	٢	٣	
Soc402	السياسة الاجتماعية المعاصرة	اجباري	٢	٢	٣	
Soc403	المشكلات الاجتماعية الأسرية	اجباري	٢	٢	٣	
Soc501	علم الاجتماع الطبي والصحة الانجابية	اجباري	٢	٢	٣	
Soc502	الأسرة والتنشئة السياسية	اجباري	٢	٢	٣	Soc402
Soc503	نصوص اجتماعية (باللغة الانجليزية)	اجباري	٢	٢	٣	
Soc504	علم الاجتماع القانوني وتشريعات الأسرة	اجباري	٢	٢	٣	
Soc601	التوافق الاجتماعي الأسري	اجباري	٢	٢	٣	
Soc602	التغير الاجتماعي والأسرة	اجباري	٢	٢	٣	
Soc603	قضايا الأسرة والتعليم والصحة والتنمية البشرية	اجباري	٢	٢	٣	
Soc604	مهارات الاتصال داخل الأسرة	اجباري	٢	٢	٣	
Soc701	الأسرة والبيئة الاجتماعية	اجباري	٢	٢	٣	
Soc702	دراسات اجتماعية في الجريمة والانحراف	اجباري	٢	٢	٣	
Soc703	أخلاقيات الممارسة في العمل مع الأسرة	اجباري	٢	٢	٣	
Soc704	الأسرة والأمن الاجتماعي	اجباري	٢	٢	٣	
Soc705	تدريب ميداني (١)	اجباري	٢	٤	٤	
Soc801	الأبعاد الاجتماعية للعنف الأسري	اجباري	٢	٢	٣	
Soc802	الأسرة والمسئولية الاجتماعية	اجباري	٢	٢	٣	Soc504

Soc803	مشروع التخرج	اجباري	١	٤	٣	
Soc804	تدريب ميداني (٢)	اجباري	١	٤	٣	Soc705
Psy101	سيكولوجية التوافق الزواجي والعلاج الأسري	اجباري	٢	٢	٣	
	اجمالي عدد الساعات المعتمدة		٦٠	٣٤	٩٤	

٢- المقررات الاختيارية :

رمز ورقم المقرر	اسم المقرر	نوع المقرر	الوحدات الدراسية			المتطلب السابق
			نظري	عملي	اجمالي	
Soc311	المجتمع والثقافة والشخصية	اختياري	١	٢	٢	
Soc312	قضايا المرأة والطفولة					
Soc313	علم اجتماع السكان وقضايا الأسرة					
Soc411	إدارة المؤسسات الاجتماعية	اختياري	١	٢	٢	
Soc412	النوع الاجتماعي والأسرة					
Soc413	التأهيل المجتمعي					
Soc511	الأسرة وثقافة الاستهلاك	اختياري	١	٢	٢	
Soc512	المجتمع المدني وقضايا الأسرة					
Soc611	الأسرة والمواطنة	اختياري	١	٢	٢	
Soc612	علم اجتماع المستقبل وقضايا الأسرة					
Soc613	شبكات التواصل الاجتماعي والأسرة					
Soc711	علم اجتماع التنظيم	اختياري	١	٢	٢	
Psy102	نظريات الإرشاد والعلاج الأسري					
Soc811	علم الاجتماع وقضايا الشباب	اختياري	١	٢	٢	
Soc812	تقويم المشروعات الاجتماعية					
	اجمالي الساعات المعتمدة		٦	٦	١٢	

ثامناً: توزيع المقررات على الفصول الدراسية

المستوى الأول

الفصل الدراسي الأول:

الرقم الكودي	المقرر	المتطلب السابق	عدد الساعات		
			نظري	عملي	المجموع
Arab101	لغة عربية (نحو وتعبير)		٢		٢
Phi 101	مهارات التفكير الفلسفي		٣		٣
Lan101	لغة انجليزية (تحرير كتابي ومحادثة)		٣		٣
Soc101	مقدمة في علم الاجتماع التطبيقي		٢	٢	٣
Soc102	مدخل إلى علم الاجتماع الأسري		٢	٢	٣
Soc103	التحليل السوسيولوجي لتاريخ مصر الاجتماعي		٢	٢	٣
	اجمالي عدد الساعات		١٤	٣	١٧

الفصل الدراسي الثاني:

الرقم الكودي	المقرر	المتطلب السابق	عدد الساعات		
			نظري	عملي	المجموع
IS101	مهارات البحث على شبكة الانترنت		٢		٢
Art 101	المجتمع في الفن المصري القديم		٢		٢
Soc201	مناهج البحث الاجتماعي في مجال الأسرة		٢	٢	٣
Soc202	المجتمع والاقتصاد		٢	٢	٣
Soc203	النظرية الاجتماعية في مجال الأسرة	Soc102	٢	٢	٣
Soc204	المجتمع المصري المعاصر		٢	٢	٣
	اجمالي عدد الساعات		١٢	٤	١٦

المستوى الثاني

الفصل الدراسي الأول:

الرقم الكودي	المقرر	المتطلب السابق	عدد الساعات		
			نظري	عملي	المجموع
	مقرر اختياري Soc311 المجتمع والثقافة والشخصية Soc312 قضايا المرأة والطفولة Soc313 علم اجتماع السكان وقضايا الأسرة		١	٢	٢
Soc301	الاحصاء الاجتماعي التطبيقي	Soc201	٢	٢	٣
Soc302	قضايا اجتماعية معاصرة		٢	٢	٣
Soc303	الأسرة والتنمية	Soc103	٢	٢	٣
Soc304	مشكلات التحضر والتنمية الحضرية		٢	٢	٣
	اجمالي عدد الساعات		٩	٥	١٤

الفصل الدراسي الثاني:

الرقم الكودي	المقرر	المتطلب السابق	عدد الساعات		
			نظري	عملي	المجموع
	مقرر اختياري Soc411 إدارة المؤسسات الاجتماعية Soc412 النوع الاجتماعي والأسرة Soc413 التأهيل المجتمعي		١	٢	٢
Com101	مهارات الاتصال		٣		٣
Art 102	الحياة اليومية في الفن في العصر الكلاسيكي	Art 101	٢		٢
Soc401	القضايا المعاصرة للزواج والأسرة		٢	٢	٣
Soc402	السياسة الاجتماعية المعاصرة		٢	٢	٣
Soc403	المشكلات الاجتماعية الأسرية		٢	٢	٣
	اجمالي عدد الساعات		١٢	٤	١٦

المستوى الثالث

الفصل الدراسي الأول :

الرقم الكودي	المقرر	المتطلب السابق	عدد الساعات		
			نظري	عملي	المجموع
	مقرر اختيري Soc511 الأسرة وثقافة الاستهلاك . Soc512 المجتمع المدني وقضايا الأسرة		١	٢	٢
Soc501	علم الاجتماع الطبي والصحة الانجابية .		٢	٢	٣
Soc502	الأسرة والتنشئة السياسية .	Soc402	٢	٢	٣
Soc503	نصوص اجتماعية (باللغة الانجليزية) .		٢	٢	٣
Soc504	علم الاجتماع القانوني وتشريعات الأسرة .		٢	٢	٣
	اجمالي عدد الساعات		٩	٥	١٤

الفصل الدراسي الثاني :

الرقم الكودي	المقرر	المتطلب السابق	عدد الساعات		
			نظري	عملي	المجموع
	مقرر اختياري Soc611 الأسرة والمواطنة Soc612 علم اجتماع المستقبل وقضايا الأسرة Soc613 شبكات التواصل الاجتماعي والأسرة		١	٢	٢
Art 103	الفن القبطي والإسلامي	Art 102	٢		٢
Soc601	التوافق الاجتماعي الأسري		٢	٢	٣
Soc602	التغير الاجتماعي والأسرة		٢	٢	٣
Soc603	قضايا التعليم والصحة والتنمية البشرية		٢	٢	٣
Soc604	مهارات الاتصال داخل الأسرة		٢	٢	٣
	اجمالي عدد الساعات		١١	٥	١٦

المستوى الرابع

الفصل الدراسي الأول :

الرقم الكودي	المقرر	المتطلب السابق	عدد الساعات		
			نظري	عملي	المجموع
Soc711 Psy102	مقرر اختياري علم اجتماع التنظيم والمؤسسات نظريات الإرشاد والعلاج الأسري		١	٢	٢
Soc701	الأسرة والبيئة الاجتماعية		٢	٢	٣
Soc702	دراسات اجتماعية في الجريمة والانحراف	Soc504	٢	٢	٣
Soc703	أخلاقيات الممارسة في العمل مع الأسرة		٢	٢	٣
Soc704	الأسرة والأمن الاجتماعي		٢	٢	٣
Soc705	تدريب ميداني (١)		٢	٤	٤
	اجمالي عدد الساعات		١١	٧	١٨

الفصل الدراسي الثاني:

الرقم الكودي	المقرر	المتطلب السابق	عدد الساعات		
			نظري	عملي	المجموع
Soc811 Soc812	مقرر اختياري علم الاجتماع وقضايا الشباب تقويم المشروعات الاجتماعية		١	٢	٢
Psy101	سيكولوجية التوافق الزواجي والعلاج الأسري		٢	٢	٣
Soc801	الأبعاد الاجتماعية للعنف الأسري		٢	٢	٣
Soc802	الأسرة والمسئولية الاجتماعية		٢	٢	٣
Soc803	مشروع التخرج		١	٤	٣
Soc804	تدريب ميداني (٢)	Soc705	١	٤	٣
Soc805	التراث الشعبي		٢	٢	٢
	اجمالي عدد الساعات		١١	٨	١٩

تاسعاً : اللائحة الإدارية لبرنامج " علم الاجتماع وقضايا الأسرة " بنظام الساعات المعتمدة (مرحلة الليسانس)

مادة ١ :

تشكل اللجنة العليا للاشراف على البرنامج على النحو التالي:

١- السيد / أ.د. رئيس الجامعة	رئيساً
٢- السيد / أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب	عضوا
٣- السيد / أ.د. عميد كلية الآداب	عضوا
٤- السيد / أ مدير عام التعليم	أمين اللجنة

اختصاصات اللجنة العليا:

تختص اللجنة العليا بالاشراف على البرنامج ، وبالأخص في الأمور التالية :

١- التخطيط لتحقيق الأهداف التي أنشئ من أجلها البرنامج .
٢- توفير كافة الإمكانات المادية والبشرية لتيسير شئون البرنامج.
٣- تنظيم وإدارة كل ما يرتبط بنظام الدراسة بالبرنامج وما يرتبط به من أعمال الامتحانات.
٤- اعتماد اقتراح اللجنة التنفيذية بتحديد أعداد الطلاب المقبولين بالبرنامج.
٥- اعتماد اقتراح اللجنة التنفيذية بشأن الأعذار المقدمة من الطلاب عن الحضور أثناء العام الدراسي والامتحانات.
٦- اعتماد اقتراح اللجنة التنفيذية بتعديل قيمة المصروفات الدراسية.
٧- اعتماد محاضر اللجنة التنفيذية للبرنامج.
٨- اعتماد اقتراحات اللجنة التنفيذية بشأن الأمور المالية للبرنامج.
٩- اعتماد الموازنة والحساب الختامي لايرادات ومصروفات البرنامج.
١٠- وضع النظام المالي الذي يحقق الاستفادة من الإيرادات المالية للبرنامج بما يفيد العملية التعليمية.

مادة ٢ :

تشكل اللجنة التنفيذية للبرنامج على النحو التالي:

١- السيد / أ.د. عميد كلية الآداب	رئيساً
٢- السيد / أ.د. وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	عضوا
٣- السيد / أ.د. رئيس قسم الاجتماع	عضوا
٤- السيد / أ.د. المنسق الأكاديمي للبرنامج	بناء على ترشيح أ.د. عميد الكلية
٥- عدد ٢ من ذوي الخبرة	بناء على ترشيح أ.د. عميد الكلية
٦- السيد / مدير شئون الطلاب	أمين اللجنة

اختصاصات اللجنة التنفيذية :

تختص اللجنة التنفيذية بالاشراف العام على البرنامج ، وبالأخص في الأمور التالية :

١-اقتراح أعداد المقبولين بالبرنامج.
٢-استلام أوراق وملفات الطلاب الراغبين في الالتحاق بالبرنامج وفحصها ومراجعتها.
٣-اقتراح جداول الدراسة واعتمادها من جهات الاختصاص.
٤-متابعة سير الدراسة والتأكد من توافر كافة الإمكانات اللازمة لحسن سير العملية التعليمية.
٥-اعتماد كشوف بأسماء الطلاب المقيدين بالبرنامج واعتمادها من جهات الاختصاص.
٦-وضع جداول الامتحان واعتمادها من جهات الاختصاص.
٧-تشكيل لجان الممتحنين والمصححين واعتمادها من جهات الاختصاص.
٨-اقتراح القواعد التنظيمية لتحديد موقف الطلاب من حالات إيقاف القيد والانسحاب والحرمان من الدراسة.
٩-النظر في قبول أعذار الطلاب عن عدم حضور الامتحانات.
١٠-الموافقة على ترشيح أعضاء هيئة التدريس للقيام بالأعمال اللازمة للبرنامج.
١١-تحديد المرشدين الأكاديميين للطلاب.
١٢-النظر في تنظيم الفصل الدراسي الصيفي ووضع الشروط المنظمة له.
١٣-اقتراح مقابل التدريس لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم بالبرنامج.